

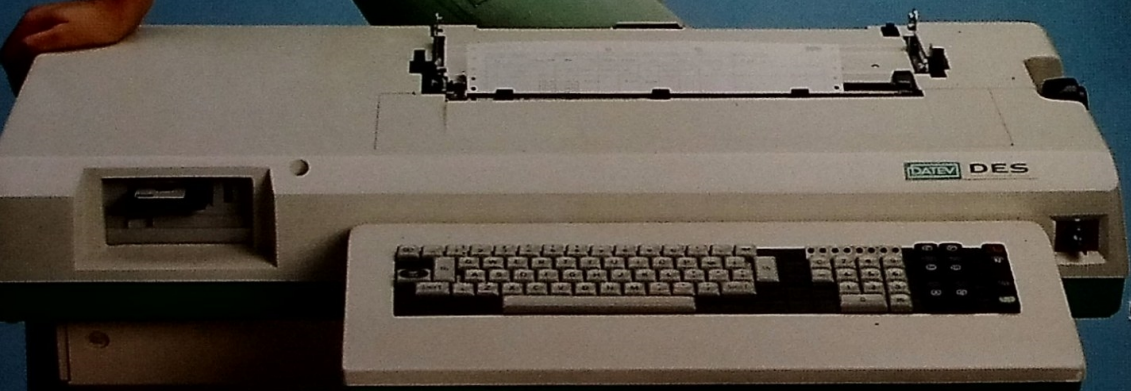


*Ein  
weiterer Schritt  
im  
On- und Off-Line  
Datenverarbeitungsverbund  
der Datev*

Datev- Erfassungs- System

**DES**







## *Sehr verehrte Damen, sehr geehrte Herren*

Seit Juli 1974 ist das DATEV-Konzept der Datenfernverarbeitung realisiert. Die damals angestellten Überlegungen Ihres berufsständischen Rechenzentrums haben sich in der Zwischenzeit als richtig erwiesen, denn weit mehr als 1000 Ihrer Kolleginnen und Kollegen nutzen bereits den zeitlichen Vorteil der Datenfernverarbeitung, indem sie die anfallenden Daten problemlos, schnell und deshalb kostengünstig über Computer-Terminals verarbeiten.

Bei der Umstellung auf diese neue Konzeption in einer kurzen Zeitspanne hat sich das praxisbezogene Zusammenspiel unter den beteiligten Partnern – Steuerkanzlei als Anwender, DATEV als Dienstleistungsunternehmen und Triumph/Adler als Lieferant der Computer-Terminals – vorzüglich bewährt. In diesem Zusammenwirken kann nun der nächste Schritt vollzogen werden. Das in dieser Broschüre vorgestellte neue DATEV-Erfassungs-System (DES) setzt das bisherige Konzept konsequent fort und rundet es ab. Mit der Entwicklung von DES ist es gelungen, eine zukunftsorientierte Alternative zur herkömmlichen Datenerfassung und eine nahtlos einzufügende Ergänzung im DATEV-Verbundsystem zu schaffen.



*Die  
zukunftsorientierte  
Alternative  
zur herkömmlichen  
Datenerfassung  
für*

DATEV-Mitglieder  
mit kleinerem Buchungsvolumen

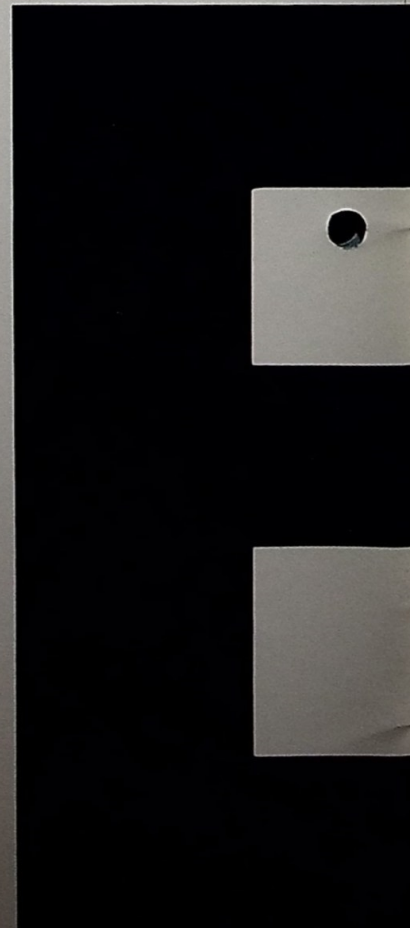
Mandanten,  
die die Datenfernübertragung  
bei ihrem Berater  
durchführen lassen.

Berater, die bereits mit  
einer TA 1000/D  
oder mit einem anderen von DATEV  
zugelassenen Terminal arbeiten,  
in deren Kanzlei jedoch ein  
zusätzliches Datenerfassungsgerät  
benötigt wird.

Datev-



Erfassungs





*Die sinnvolle Ergänzung  
im DATEV-Verbundsystem  
mit folgenden  
neuen Möglichkeiten:*

Datenerfassung  
auf Magnetbandkassette  
des DES-Systems

Versand  
der Magnetbandkassette  
an das DATEV-Rechenzentrum

Datenerfassung auf dem DES

Datenfernübertragung  
der auf Kassette  
gespeicherten Daten  
über die TA 1000/D  
oder ein anderes,  
von DATEV zugelassenes  
Terminal  
zum Rechenzentrum

Rückübertragung  
TA 1000/D-Terminal,  
Ausdruck durch das  
TA 1000/D-Terminal

Rückübertragung  
zum TA 1000/D-Terminal,  
Ausdruck auf dem DES.

Rücksendung  
der DATEV-Auswertung  
per Post  
und Ausdruck auf dem DES.

*Verarbeitung  
von weiteren Programmen:*

Schemabriefe,  
Adreßaufkleber usw.  
auf dem DES

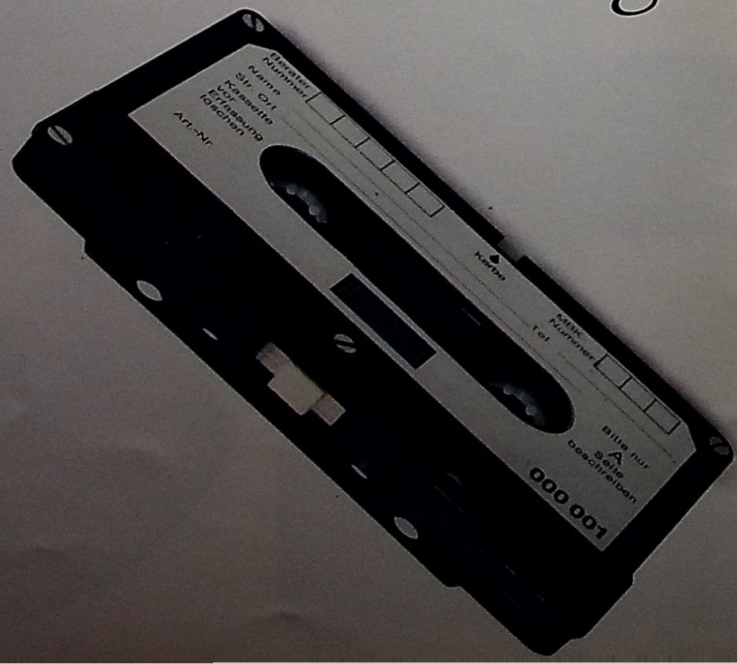
System

DES

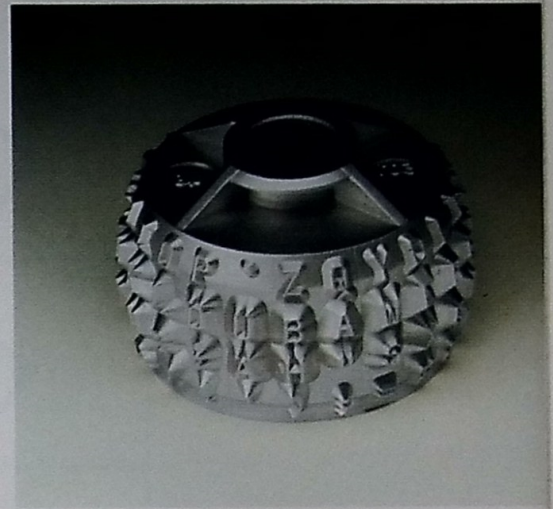


Für die DATEV,  
die Datenverarbeitungsorganisation  
des Steuerberatenden Berufes in  
der Bundesrepublik Deutschland eG,  
bedeutet die Einführung des neuen  
DATEV-Erfassungs-Systems (DES)  
einen weiteren Schritt in der  
technologischen Entwicklung.  
Mit dem DES-Gerät stellen wir  
unseren Mitgliedern bzw. Anwen-  
dern ein rationelles, kosten-  
günstiges und fortschrittliches  
Erfassungsgerät zur Verfügung.  
Damit Sie die problemlose  
organisatorische Anpassung beim  
Einsatz dieses Erfassungssystems  
erkennen, ist nebenstehend der  
Ablauf von der Datenerfassung auf  
Magnetbandkassette über den  
Versand des Datenträgers oder die  
Übertragung der Daten zum  
Rechenzentrum bis zum Rück-  
senden der verarbeiteten Daten an  
den Benutzer dargestellt.

# Die Magnetband-Kassette der zeitgemäße Datenträger







Das DES verfügt als  
Ausgabeeinheit  
über einen elektronisch  
gesteuerten Schreibkern-Drucker  
mit den Merkmalen:

Durchschlagskraft -  
ausgezeichnetes Schriftbild

Problemloser Wechsel  
von normalem Schreibkern  
auf Schreibkern  
mit OCR-A-Schriftzeichen

Ausdruck  
in Groß-/Kleinschrift

## Der Drucker

## Die Tastatur

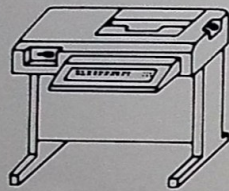
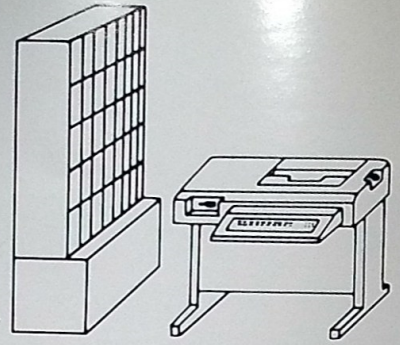
Funktionale, arbeitstechnische  
und ergonomische Erfahrungen  
aus zigtausend tastatur-orientierten  
Computer-Bedienungsplätzen  
haben Aufbau und Gestaltung  
der DES-Tastatur beeinflusst.  
Zum Nutzen für die Bedienungskräfte  
wird dadurch garantiert:

Ermüdungs- und  
blendfreies Arbeiten durch übersichtliche  
und griffgünstige Tastenanordnung.

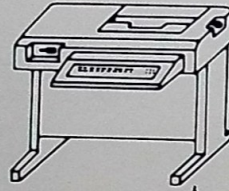
Sicheres Arbeiten,  
denn Signallampen führen während  
des Bedienens durch einen  
programmgesteuerten Zwangsablauf  
beim Datenerfassungsvorgang.

Fehlbedienungen  
werden ebenfalls signalisiert.

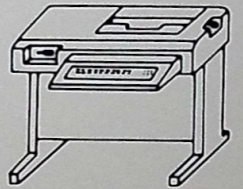




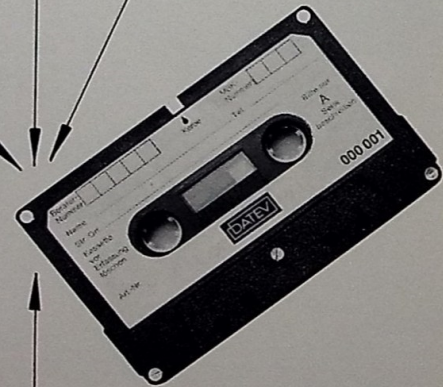
Befreundete  
Kanzlei



2. Gerät



Mandant



*für  
DATEV-Anwender  
mit dem  
DES-  
Erfassungssystem*

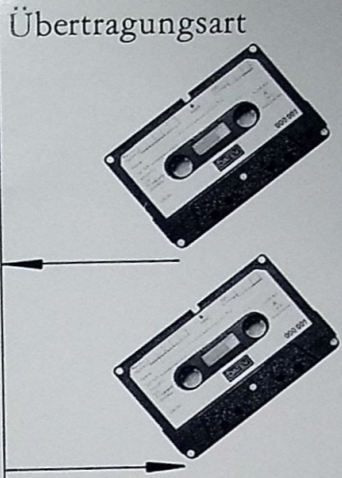


TA 1000/D-Terminal

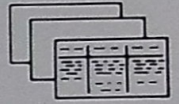


1. Die Off-line Erfassung und Verarbeitung

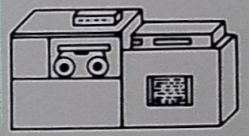
Kanzlei des Steuerberaters



DATEV Rechenzentrum in Nürnberg

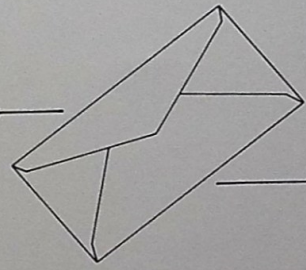


Druck der Auswertungen

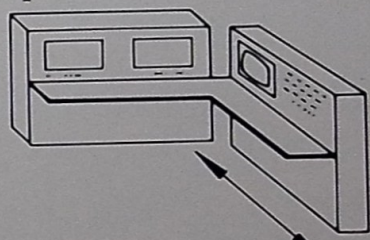


2. Die Off-line Erfassung und Verarbeitung sowie On-line Verarbeitung

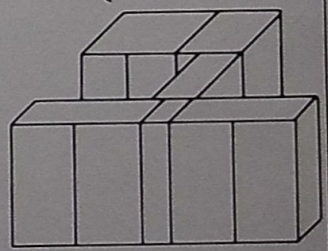
Die Kassetten des DES-Terminals werden über das TA-1000 Terminal On-line verarbeitet



Datenverarbeitungs-Steuerpult



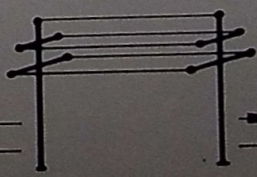
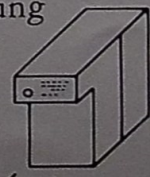
Zentralrechner



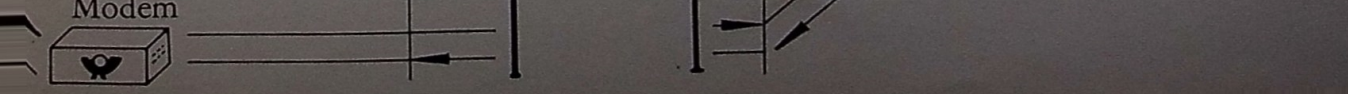
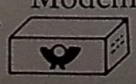
Die rückübertragenen Daten können Off-line am DES-System ausgedruckt werden

Daten-Fernverarbeitung über Telefonleitungen

Leistungssteuerung



Modem







Beim Drücken dieser Taste läßt sich das zuletzt eingetastete Zeichen wiederholen (Dauerfunktion).

Diese Systemtasten dienen der Bedienungssicherheit in der Textphase und werden vom System gesteuert.

Wie von der Schreibmaschine bekannt, werden diese Shifttasten für die Groß- und Kleinschreibung eingesetzt.





DATEV DES  
DATEV-ERGAENZUNG-SYSTEM

Die Signal-Lampen geben Hinweise in der Bedienung und kontrollieren das fehlerfreie Arbeiten von Basis und Peripherie.

Die Funktionstasten führen die Bedienung zwangsläufig durch den gesamten Programmablauf und setzen die Fehlerquote damit auf ein Minimum herab.

Diese Leuchttasten dienen dem Laden der verschiedenen Programme und zeigen mögliche Betriebszustände des Gerätes an.

Der Schlüsselschalter zur Inbetriebnahme des DES-Gerätes schützt vor einem unbefugten Einschalten.



Diese Vorteile  
bietet Ihnen die Erfassung  
von Daten auf einem  
Magnetband:

Der Datenträger Magnetband  
ist wiederverwendbar.

Weitaus größere Erfassungskapazität  
gegenüber herkömmlichen Datenträgern.

Erfassung von Daten  
unterschiedlicher Programme  
auf einer Kassette.

Korrekturmöglichkeit der Daten  
vor der Aufzeichnung  
auf der Magnetbandkassette.

Aufzeichnung der Daten  
erst nach verschiedenen Format-  
und Plausibilitätskontrollen  
sowie Prüfung der auf der Kassette  
aufgezeichneten Daten.

Geräuscharme Verarbeitung.

Vollelektronische Aufzeichnung.

# Magnetband- kassette





Die  
Magnetbandkassetteneinheit  
hat mehrere Funktionen.

Lesen der Auswertungen  
von DATEV.

Aufzeichnen der Erfassungsdaten.

Einlesen der verschiedenen  
Programme in das DES.

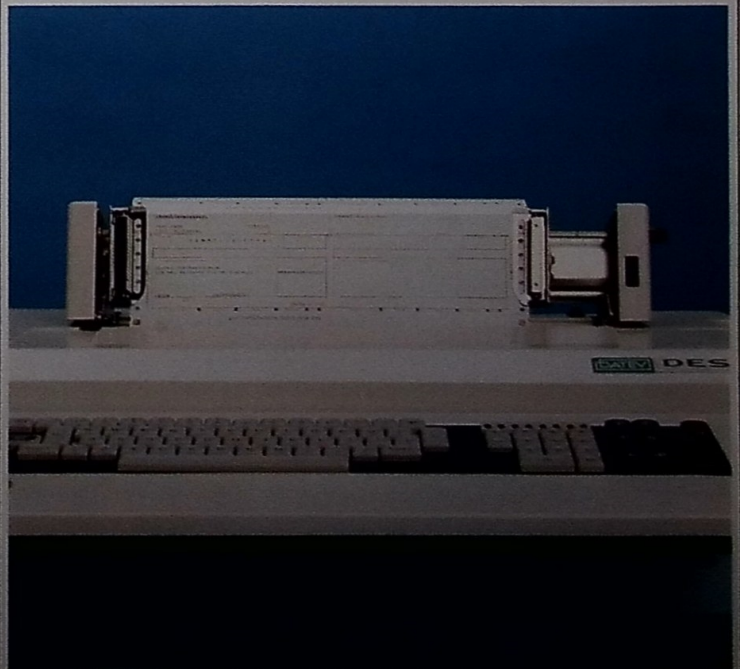
Der Konzepthalter erleichtert  
der Bedienungskraft  
während der Tastaturbedienung  
das Lesen der Erfassungsbelege.

# Magnetband- kassetteneinheit Konzepthalter



Die Formularführung  
gewährleistet  
den exakten Transport  
der Endlos-Primanota.  
Um verschiedene  
Endlos-Formulargrößen  
verarbeiten zu können,  
kann das Gerät  
auch mit einer  
in der Breite verstellbaren  
Endlosformularführung  
ausgerüstet werden.

# Formular- führung









# Dienstleistungs- angebot



## Finanzbuchhaltung (FIBU)

Journale auf platzsparendem Mikrofilm  
Konten (wahlweise Wartebuchhaltung)  
Umsatzsteuer-Voranmeldung  
Umsatzsteuer-Vorauszahlung 1/11  
Summen- und Saldenlisten  
Betriebswirtschaftliche Auswertungen  
Betriebswirtschaftliche Analyse Einzelhandel  
Abschlußpaket incl. § 4.3

Wahlweiser Einsatz von 16 Standardkontenrahmen mit individueller Gestaltungsmöglichkeit für die gesamte Kanzlei oder für einzelne Mandanten. Durch die Eingabe von individuellen Steuersätzen können auch ausländische Buchhaltungen verarbeitet werden

Bilanz und wahlweiser Ausdruck der G u. V in Konten oder Staffelform mit individueller Gestaltung  
Automatische Ermittlung von 28 Bilanzkennziffern  
Standard-BWA mit betriebswirtschaftlichen Kennzahlen oder individuelle Gestaltung der BWA  
Automatische Sollstellung wiederkehrender Buchungen

## Kostenrechnung (KOST)

Betriebsabrechnungsbogen  
Kostennachweis  
Verteilungsnachweis für Kosten oder Kostenstellen  
Kostenartensaldenliste  
Kostenstellensaldenliste

Max. Einrichtung von 9.998 Kostenstellen  
Automatische innerbetriebliche Leistungsberechnung  
Automatischer Soll-IST-Vergleich

Individuelle Gestaltung der Kostenstellen- bzw. Kostenträgerrechnung

Möglichkeit, ohne wesentliche Mehreingabe zwei voneinander unabhängige Kostenrechnungssysteme durchzuführen (z. B. Voll- und Teilkostenrechnung)

Möglichkeit, durch Rechen- und Vergleichsmöglichkeiten aussagefähige betriebswirtschaftliche Kennzahlen zu ermitteln

Abrufmöglichkeit von bis jetzt 10 fertigen Branchenlösungen

## Offene-Posten-Buchhaltung (OPOS)

Offene-Posten-Liste für Debitoren und Kreditoren  
Fälligkeitsübersicht  
Mahnungen und/oder Kontoauszüge  
Debitorenanalyse  
Lastschriftverfahren (Bank und Post)  
Banküberweisungen  
Schecks (Einzel- und Sammelschecks)  
Postüberweisungen  
Adreßlisten und Aufklebeetiketten

Keine zeitraubenden Routine- und Kontrollarbeiten durch Erstellung von Belegen

Individuelle Steuerung der Auswertungsart (Mahnung, Kontoauszug etc.) pro Debitor

Automatischer Mahndienst

mit 9 verschiedenen Mahntexten pro Mahnstufe

Pro Mandant können bis zu 60.000 Debitoren und 30.000 Kreditoren belegt werden

Exaktere Finanzdisposition und -analyse



Die DATEV bietet unabhängig von Branche und Betriebsgröße, flexible Programme zur Lösung betrieblicher Abrechnungsprobleme. Die personellen und maschinellen Investitionen sowie die laufenden Kosten für den Anwender sind, trotz Einsatz der EDV mit all ihren Vorteilen, minimiert. Durch die „Datenverarbeitung außer Haus“ entstehen keine Probleme, wie z. B. Engpaß bei Spitzenbelastungen, mangelnde Kapazitätsauslastung und größere Investitionen bei mengenmäßigen Erweiterungen.

## Lohn- und Gehaltsabrechnung (Lohn)

Übersichtlicher Stammdatenausdruck  
Brutto- und Nettolohnabrechnung  
Lohnjournal  
Lohnkonten wahlweise monatlich oder jährlich  
Bis zu 7 Überweisungsträger je Arbeitnehmer  
Krankenkassenlisten in freier Form etc.

Täglich zweimalige Lohnverarbeitung  
Komplette Baulohnabrechnung  
Zeit- und Stückakkordabrechnung  
Lohnsteuerpauschalierung bei Aushilfskräften  
Heimarbeiterabrechnung mit automatischer Zuschlagsberechnung  
Kurzarbeiterabrechnung  
Automatische Entgeltübermittlung an die Rentenversicherungsträger

## Anlagenprogramm (Anlag)

Journal  
Anlagenkonten  
Anlagen- und Abschreibungsnachweis  
Inventarverzeichnis

Überwachung steuerlicher Termine  
Automatische Errechnung der Normal- und Sonder-AfA  
Erstellung eines Anlagespiegels  
Selbständige Bewertung der Anlagegüter

## Buchführung mit Mengenrechnung (BmM)

Journal  
Konten  
Umsatzsteuer-Voranmeldung  
Geldrückbericht  
Kostenrechnung  
Betriebswirtschaftliche Auswertung  
Abschlußpaket

Tiefe Untergliederung der Artikel durch 6stellige Kontonummern  
Möglichkeit zwei Mengen pro Buchungssatz einzugeben  
Integrierte Kostenrechnung mit max. 999 Kostenstellen bzw. Kostenträgern  
Standard- und individueller Kontenrahmen  
Betriebswirtschaftliche Kennzahlen  
Spezielle Auswertung für landwirtschaftliche Betriebe

## Leistungserfassung und -abrechnung (LEA)

Auswertungen nach Mitarbeitern, Mandanten und Tätigkeiten

Exakte Überwachung der Kanzleileistungen  
Aussagefähige Unterlagen für die Faktura an die Mandanten  
Optimale Organisation der Kanzlei  
Durch individuelle Ergänzungen sind Lösungen auch für andere Berufszweige möglich

## Adreß- und Statistikprogramm (ASP)

Listen nach individuellen Wünschen  
Karteikarten  
Adreßaufkleber  
Beitrags- und Gebührenrechnung  
Adressen für Postvertrieb

Standardauswertung für Vereine  
Standardauswertung für Kanzleien mit Mandantenverzeichnissen, Mandantenstammlättern, Fristverlängerungsanträgen etc.  
Automatische Übernahme sowohl der Stammas auch Buchungssätze in andere DATEV-Programme  
Verwaltung von Kundenkarteien und Hausverwaltungen



# Dienstleistungs- angebot



## Betriebswirtschaftliches Informationssystem Einzelhandel (BIS)

Kurzfristige Erfolgsabrechnung  
Warenbewegungsübersicht  
Kalkulationsübersicht  
Leistungsspiegel  
Limitplanung und Kontrolle  
Erfolgsübersicht (je Haus)  
Deckungsbeitragsrechnung  
Verkäuferleistungsübersicht  
Warengruppen-Quersammenfassung

Einsatzmöglichkeit unabhängig  
von Größe und Art des Einzelhandelsunternehmens  
Gradmesser für die Verkäuferleistungsbeurteilung  
Automatischer Vorjahresvergleich  
Detaillierte Unterlagen für die Erfolgskontrolle

## Einkommen- und Lohnsteuer (in Vorbereitung)

Eingabe- und Speicherprotokoll  
Berechnung Lohnsteuerjahresausgleich  
Berechnung Einkommensteuer  
Detaillierte Anlagen über Werbungskosten,  
Sonderausgaben und außergewöhnliche Belastungen  
Über dialogfähige Terminals im Rahmen  
der Datenfernverarbeitung bietet sich Ihnen  
die Nutzung folgender Möglichkeiten:

Einmalig eingegebene Stammdaten bleiben  
für sämtliche Verarbeitungszeiträume gespeichert  
Berücksichtigung aller persönlichen und steuerlich  
zulässigen Frei- und Höchstbeträge  
Ermittlung der Steuer unter Berücksichtigung  
aller steuerlichen Möglichkeiten  
Verarbeitungszeitraum max. 3 zurückliegende Jahre

## Steuerrechtsdatenbank (StRDB)

Höchstrichterliche Rechtsprechung  
zum Steuerrecht seit 1950 im Volltext  
Verfügungen und Erlasse der Finanzverwaltung  
im Volltext  
Eigene Kurzfassung zu Beiträgen aus ca.  
30 Fachzeitschriften seit 1974  
Finanzgerichtsentscheidungen seit 1972

Ständiger Zugriff auf mehr als  
26.000 Dokumentationseinheiten zum Steuerrecht  
Indexregisterfreies Arbeiten  
Ständige Aktualisierung  
(14tägige Datenbankerweiterung)  
Schnelligkeit der Informationsgewinnung  
Kostensparnis durch Zeitersparnis

## Bilanzdialog

Hauptabschlußübersicht (HÜ)  
Bilanzübersicht (BÜ)  
Standard- oder individuelle  
Bilanz- und G u. v. V-Auswertungen  
Umbuchungsliste

Schnelle Durchführung der Abschlußarbeiten  
Sofortige Kontrollmöglichkeit der eingegebenen  
Umbuchungen  
Unmittelbarer Ausdruck der Bilanz und G. u. V.



# Leistungs- daten

## Aufbau

Drucker, Tastatur, Elektronik, Netzteil und Magnetbandkassetteneinheit sind im Tisch integriert.

## Elektronik

Grundbauelemente und Schaltungen entsprechen dem derzeitigen technischen

Entwicklungsstand:

TTL, MOS, MSI, LSI.

Das im Grundgerät enthaltene Mikroprogramm umfaßt 9 KB.

Frei verfügbar für Programm und Daten verbleiben weitere 3 KB.

## Elektronik

Die Servicefreundlichkeit der Maschine ist gewährleistet durch modular austauschbare Baugruppen.

Single-Element-Drucker, 20 Z/s. 132 Z/Z. Stachelwalzen-Führung, sechsfache Tabulationsgeschwindigkeit. OCR-A-Fähigkeit (Überweisungsträger).

## Drucker

Alphanumerisches Tastenfeld.

Separater Zehnertastenblock mit Null- und

Doppelnultaste.

Fuktionstastatur.

Programmierbare Signal-Lampen.

## Tastatur

Kapazität 255 000 Bytes

Lese-/ Schreibgeschwindigkeit 750 Bytes/sec.

ECMA-Standard-Empfehlung

## Magnetbandkassetteneinheit



# Information

## DATEV Informations- zentralen

Kurfürstendamm 73  
1000 Berlin 31  
Telefon 0 30 / 8 86 50 70-79

Überseering 29  
2000 Hamburg  
Telefon 0 40 / 6 30 30 97-98

Marienstraße 11  
3000 Hannover  
Telefon 05 11 / 32 70 91-92

Grunerstraße 133  
4000 Düsseldorf 1  
Telefon 02 11 / 62 61 61

Bahnhofstraße 12 a u. b  
4400 Münster  
Telefon 02 51 / 5 80 85-86

Schwarzburgstraße 10  
6000 Frankfurt  
Telefon 06 11 / 59 06 85-86

Friedrichsplatz 19  
6800 Mannheim 1  
Telefon 06 21 / 44 10 41-42

Paulinenstraße 45  
7000 Stuttgart  
Telefon 07 11 / 61 06 71

Leonrodstraße 58  
8000 München 19  
Telefon 089 / 19 70 31-32

in Vorbereitung: Köln





## Haupt- Vertriebsstellen

1000 Berlin 30 T  
Horn & Görwitz  
An der Urania 16-18  
Telefon 0 30 / 2 11 70-71  
FS 1 84 937

1000 Berlin 15 A  
Union-Zeiss-Werke KG  
Kurfürstendamm 188  
Telefon 0 30 / 3 13 70 85  
FS 01 84 775

2800 Bremen T/A  
Erich Isenberg  
Langenstraße 7-11  
Telefon 04 21 / 3 201 51-55  
FS 2 44 129

4000 Düsseldorf  
Triumph-Adler Vertriebs-GmbH  
Herzogstraße 55/57  
Telefon 02 11 / 3 7 40 97-99

4300 Essen T  
B-O-G Essen  
Max-Fiedler-Straße 2  
Telefon 02 01 / 2 2 64 43  
FS 85 79 575



# Information

4300 Essen T/A  
Triumph-Adler Vertriebs-GmbH  
Grabenstraße 98-100  
Telefon 02 01 / 218 77-78  
FS 08 57 613

6000 Frankfurt 60 T/A  
Computer-Union GmbH & Co,  
Vertriebs KG  
Flinschstraße 63  
Telefon 06 11 / 41 71 01

6103 Griesheim T  
Lutz  
Büro- und Datentechnik AG  
Flughafenstraße 15  
Telefon 0 61 55 / 20 03

2000 Hamburg 13 A  
Schultess & Ziehn  
Rothenbaumchaussee 133  
Telefon 0 40 / 44 86 47  
FS 02 11 823 (RAWA)

3000 Hannover T/A  
Triumph-Adler Vertriebs-GmbH  
Schöneworth 7  
Telefon 05 11 / 71 70 77  
FS 09 22 660

3500 Kassel T/A  
Bernhard Starke  
Friedrichstraße 12  
Telefon 05 61 / 1 46 46 - 7 29 65  
FS 9 92 505

2300 Kiel T/A  
Schultess & Ziehn  
Seekoppelweg 2  
Telefon 04 31 / 68 28 84-85

5000 Köln 30  
Triumph-Adler Vertriebs-GmbH  
Maarweg 137  
Telefon 02 21 / 49 60 18-19

7750 Konstanz T/A  
Paul Jerg  
Bahnhofstraße 14  
Tel. 0 75 31 / 5 50 68-69

6800 Mannheim T  
Lutz  
Büro- und Datentechnik AG  
Pirnaer Straße 20  
Telefon 06 21 / 70 10 61

8000 München T/A  
Triumph-Adler  
Büromatic Büromaschinen  
Vertriebs-GmbH & Co.  
Handels-KG  
Taunusstraße 49  
Telefon 0 89 / 35 23 15-19

8500 Nürnberg T/A  
Schuster & Walther  
Innere  
Cramer-Klett-Straße 4-8  
Telefon 09 11 / 53 34 01

8500 Nürnberg T/A  
Triumph-Adler Vertriebs-GmbH  
Fürther Straße 212  
Telefon 09 11 / 32 02-1

6600 Saarbrücken T/A  
Mauer Büroausstattung GmbH  
Trierer-Straße 14  
Telefon 06 81 / 4 64 51

5900 Siegen T/A  
Willi Reusch  
Frankfurter Straße 18  
Telefon 02 71 / 3 30 33

5650 Solingen T/A  
Otto Knipper & Sohn  
Postfach 100627  
Mangenberger Straße 330  
Telefon 0 21 22 / 1 80 61-63  
FS 08 514 887

7000 Stuttgart A  
Konrad Westermeier  
Silberburgstraße 162  
Telefon 07 11 / 62 24 57-59  
FS 07 22 730

5768 Sundern T/A  
Wilhelm Stute GmbH  
Hauptstraße 68  
Telefon 0 29 33 / 30 88



